

# REGLEMENT INTERIEUR DE LA CANTINE MUNICIPALE

## 1 – Structure fonctionnement

La cantine scolaire est un service municipal dont le fonctionnement est assuré par des agents municipaux sous la responsabilité du Maire.

Ce service ouvre ses portes dès le jour de la rentrée à raison de cinq jours par semaine : lundi, mardi, mercredi, jeudi, vendredi uniquement en période scolaire et seulement pour le repas du midi. C'est la Mairie de LANDIVY qui recueille les demandes d'inscription pour la totalité de l'année scolaire.

**En cas d'absence de l'enfant, il est obligatoire de le signaler avant 9 heures le matin, soit directement à la Cantine (Tél. 02 43 05 41 41) soit à la Mairie (Tél. 02 43 05 42 05) soit à la garderie municipale (Tél. 02 43 05 40 25)**

## 2 – Bénéficiaires

Les bénéficiaires sont les enfants des écoles élémentaires et maternelle n'ayant pas la possibilité de prendre le repas du midi à leur domicile ou chez une tierce personne.

## 3 – Facturation et paiement

- Le prix du repas est déterminé et voté chaque année par le Conseil Municipal de la Commune.
- Il est fixé à 2,97 € pour l'année scolaire 2007-2008
- Les factures sont adressées à la fin de chaque mois aux familles
- Le paiement peut être fait par chèque à l'ordre du Trésor Public de Gorron ou remis à la Mairie de LANDIVY. Le prélèvement automatique est possible (s'adresser à la Mairie)
- Tout retard pourra être considéré comme un impayé susceptible de poursuites par les services du Trésor Public.
- En cas de difficulté de règlement, les familles peuvent s'adresser au Centre Communal d'Actions Sociales (CCAS). Se renseigner auprès de la Mairie.

## 4 – Aspect médical

- Aucun médicament ne peut être accepté et donné dans le cadre de la cantine. Les agents de restauration ou de surveillance ne sont pas autorisés à administrer un médicament.
- Pour tout protocole particulier, s'adresser en Mairie.
- Un enfant atteint d'une allergie sévère pourra être autorisé par la commune à consommer un panier repas préparé par ses parents (seul ce cas particulier est toléré en termes d'apport de nourriture extérieure). En cas d'allergies ou de régimes alimentaires, la photocopie de l'ordonnance médicale est obligatoire, ainsi que la mise en place d'un contrat d'accueil individualisé rédigé et co-signé par le service cantine, les parents et le médecin scolaire.

## 5 – Hygiène

- Chaque enfant devra obligatoirement avoir une serviette de table marqué à ses nom et prénom pour le repas. Elle devra être ramenée chez lui le vendredi pour nettoyage.
- Chaque enfant devra se laver les mains avant le repas

## 6 – Discipline

Le moment du repas doit permettre à l'enfant de se restaurer et de se détendre.

Il est donc nécessaire qu'il y règne de la discipline. Le service de la cantine scolaire s'organise en trois étapes :

a – le rassemblement et le trajet pour se rendre dans la salle de restauration : le personnel d'encadrement veille à maintenir le calme et assure la sécurité pour le trajet à pied.

**Tout enfant doit être muni d'un vêtement de pluie, imperméable (type poncho) en cas d'intempéries.**

c – chaque enfant gagne, dans la discipline, sa place à table. Le personnel municipal veille au bon déroulement du service qui doit être respecté par les enfants.

d – après le repas, les enfants restent sous la responsabilité du personnel d'encadrement.

Il est rappelé aux parents que la Mairie n'est assurée que pour les fautes commises par son personnel. Il est donc vivement recommandé aux parents de souscrire une assurance extra-scolaire.

Tout manquement à la discipline sera signalé par le personnel à M. le Maire.  
Après consultation des parents, une décision d'exclusion temporaire ou définitive pourra être prise par le Maire à l'encontre de l'enfant concerné.

### **7 – Acceptation de ce règlement**

L'inscription de l'enfant à la cantine vaut acceptation de ce règlement.



### **FICHE INSCRIPTION CANTINE**

M. Mme..... reconnaît(ssent) avoir pris connaissance du règlement intérieur de la cantine.

Repas pris à la cantine :

Lundi            Mardi            Mercredi            Jeudi            Vendredi

Occasionnellement

NOM – Prénom :

Classe :

NOM – Prénom :

Classe :

NOM – Prénom :

Classe :

Adresse :

N° Tél. :

Fait à LANDIVY, le

Signature,

- Les fiches d'inscription sont à rapporter **pour le vendredi 5 septembre** à la Mairie ou à la garderie ou données directement à Mme Véronique CROTTE.

---

J'autorise l'utilisation de l'image de mon (mes) enfant(s) pour un usage non lucratif, au titre de la promotion des activités communales ou scolaires, dans la presse écrite ou sur le web.